

Утверждаю.  
Директор школы \_\_\_\_\_ Вишнякова Г.Д.

**План мероприятий  
по подготовке работников к безопасной работе  
и к безопасной эксплуатации транспортных средств  
в МБОУ «Мишелёвская СОШ №19»  
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
<b>Мероприятия по подготовке работников к безопасной работе</b>			
1	Проведение инструктажей, ведение журналов.		ответственный за БДД, Евтеев Е.Е.
3	Проведение обязательных медицинских осмотров водителя в т.ч.:		Зам. директора Какорина Е.А.
	периодические	1 раз в год (июнь 2024 г.) 2024 г.	Водители: Гоненко Н.И. Гаврюшкин Д.В. Куфтарев С.Г.
	предрейсовый, послерейсовый	ежедневно	медсестра, Зарипова Е.В.
4	Организация курсовой подготовки водителя по оказанию первой помощи пострадавшим в ДТП.	1 полугодие 2024 г.	Зам. директора Какорина Е.А.
5	Ведение журналов учёта ДТП и учета нарушений ПДД водителем; сверка с органами ГИБДД	ежемесячно	Зам. директора Евтеев Е.Е
6	Издание приказов об открытии школьных регулярных маршрутов, о БДД, об ответственных за БДД	ежегодно перед началом учебного года	Зам. директора Евтеев Е.Е
<b>Мероприятия по подготовке транспортного средства к безопасной эксплуатации</b>			
1	Проведение ежегодных технических осмотров транспортного средства	2 раза в год (декабрь 2023 г. Январь , июнь, август 2024 г.)	ООО «СТО «Усолье сервис» Сотрудники ГИБДД
2	Проведение ТО -1, ТО – 2	Согласно графику	
3	Заключение договоров:  на техобслуживание ТС на медобслуживание водителя ТС	ежегодно (декабрь 2023 г.)	Зам. директора Какорина Е.А. ООО «СТО «Форвард» ООО «Усолье сервис» ООО «БайкалГАЗсервис» ОГБУЗ «Усольская городская больница»

4	Контроль технического состояния ТС перед выездом на линию и по возвращении с линии с отметкой в путевом листе	постоянно	контролёр технического состояния автотранспортных средств, Зам. директора Евтеев Е.Е.
5	Ведение путевой документации	постоянно	водители, контролёр технического состояния автотранспортных средств, Зам. директора Евтеев Е.Е.
6	Оформление договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев ТС	1 раз в год декабрь 2023, август 2024 г.	Зам. директора Евтеев Е.Е.
7	Поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии в соответствии с инструкцией по эксплуатации изготовителя транспортного средства.	постоянно	водители, Зам. директора Евтеев Е.Е.
8	Корректировка паспортов автобусных маршрутов	по мере необходимости	Зам. директора Евтеев Е.Е.
9	Обновление информации в паспорте БДД		
10	Разработка безопасных маршрутов следования в школе и обратно.	сентябрь 2023г. сентябрь 2024г	Зам. директора Евтеев Е.Е .
11	Контроль выполнения требований Правил дорожного движения (частично): наличие в автобусе медицинской аптечки, огнетушителей, знака аварийной остановки, противооткатных упоров и т.д.	еженедельно по понедельникам	Зам. директора Евтеев Е.Е.
12	Обеспечение безопасной стоянки (хранения) транспортного средства	постоянно	Зам. директора Какорина Е.А.
13	Информирование ГИБДД об организации школьных перевозок в пределах района и за его пределами.	по мере необходимости	Зам. директора Евтеев Е.Е., классные руководители 1-11 классов,
14	Инструктивно-профилактические занятия со школьниками о правилах безопасного поведения на дорогах, посадочных площадках, в пути следования, пользования школьным автобусом.		сопровождающие
15	Разработка безопасных маршрутов следования в школе и обратно.	сентябрь 2023г. сентябрь 2024г	Зам. директора Евтеев Е.Е., классные руководители 1-11 классов