

Российская Федерация
Иркутская область
МБОУ «Мишелевская СОШ № 19»
муниципального района
Усольского районного
муниципального образования
ПРИКАЗ

13.01.2023г.

№ 4

Об открытии лагеря дневного пребывания
в летний период 2023года.

На основании приказа КО МР УРМО от 16.01.2023 №12 «Об организации и проведении летней оздоровительной кампании в 2023г.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря дневного пребывания с продолжительностью сезона 21 календарный день, 15 рабочих дней с 01.06.2023г. по 22.06.2023г. для обучающихся численностью 125 человек; персонал в количестве 24 человек.
2. Установить режим работы в лагере дневного пребывания с 08.30ч. до 18.00ч. с трёхразовым питанием.
3. Выходными днями считать (03.06, 04.06, 10.06, 11.06, 12.06, 17.06, 18.06)
4. Назначить начальником лагеря **Домненко Елену Николаевну**, на которую возложить контроль за организацией питания детей на базе школьной столовой, оформление необходимой документации по лагерю, прохождение медосмотра воспитателями, техработниками, кухработниками, работающими с детьми в лагере дневного пребывания.
5. Обеспечить готовность лагеря к 30.05.2023г.
6. Утвердить состав воспитателей, спортивного руководителя в составе:
Борисова Светлана Ивановна
Горбунова Людмила Степановна
Сластная Ирина Григорьевна
Овчинникова Евгения Александровна
Закаменных Татьяна Викторовна
Кафтунова Ольга Валерьевна
Герасимова Екатерина Альбертовна
Тельнова Екатерина Юрьевна
Корчагина Елена Владимировна
Кузнецова Марина Петровна
Каньшина Елена Александровна
Котов Валерий Иванович
Гущина Оксана Сергеевна
Михальченко Лариса Владимировна
и возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей, выполнение правил ТБ и противопожарной безопасности.
7. Организовать питание детей на базе школьной столовой. Материальную ответственность за питание и сдачу отчётов в централизованную бухгалтерию Комитета по образованию в трёхдневный срок с момента закрытия сезона возложить на кладовщика Нефедьеву Е.Б., начальника лагеря Домненко Е.Н.
8. Возложить ответственность за качество питания и медицинское обслуживание учащихся, выполнение санитарно-гигиенических норм на школьную медсестру Метляеву Л.М.
9. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора Лукашенко Альбину Борисовну

Директор школы  Г.Д. Вишнякова

С приказом ознакомлены:

| | | |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Борисова С.И. |  | Корчагина Е.В. |
| Горбунова Л.С. |  | Кузнецова М.П. |
| Сластная И.Г. |  | Каньшина Е.А. |
| Овчинникова Е.А. |  | Домненко Е.Н. |
| Закаменных Т.В. |  | Нефедьева Е.Б. |
| Кафтунова О.В. |  | Лукашенко А.Б. |
| Герасимова Е.А. |  | Гущина О.С. |
| Тельнова Е.Ю. |  | Михальченко Л.В. |